

«Утверждаю»



Савинова Татьяна Петровна  
я подтверждаю  
этот документ своей удостоверяющей  
подписью с.Покурлей, Саракташский р-н

### ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Издание приказа о создании Совета профилактики и назначение ответственного. 2. Утверждение плана работы Совета профилактики на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
3. Формирование банка данных учащихся и семей «группы риска».	Сентябрь	Классные руководители.
4. Разработка индивидуальных программ педагогической коррекции поведения учащихся «группы риска».	Сентябрь	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
5. Организация встреч учащихся «группы риска» с врачом наркологом наркологического центра.	Ежемесячно (по графику)	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
6. Организация и проведение индивидуальных профилактических занятий с учащимися «группы риска» «Час инспектора»	Постоянно	Классные руководители
7. Изучение социальных карт классных коллективов	Сентябрь-октябрь	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
8. Формирование социального паспорта школы.	Октябрь	
9. Оказание методической помощи классным руководителям в организации работы по профилактике наркомании, употребления алкоголя, табакокурения	В течение учебного года	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
10. Разработка плана мероприятий по занятости учащихся в каникулярные периоды	Октябрь Декабрь Март Май	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
11. Мониторинг занятости учащихся во внеурочное время.	Октябрь-декабрь	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
12. Планирование и организация индивидуальной профилактической работы с учащимися «группы риска»	по мере необходимости	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
13. Утверждение состава Совета	Август	Директор школы
14. Анализ состояния правонарушений и преступности среди учащихся.	Январь Май	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
15. Отчет совета профилактики перед педагогическим советом школы о результатах профилактической работы	Февраль	Директор школы, ответственный за воспитательную работу

		работу
16.Рассмотрение персональных дел учащихся, требующих особого педагогического внимания.	по мере необходимости	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
17.Проведение заседаний Совета	1 раз в четверть и по необходимости	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
18.Контроль над занятостью во внеурочное время подростков, состоящих на внутришкольном учете, на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних.	Постоянно	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
19.Выявление и постановка на внутришкольный учет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей.	Постоянно	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
20.Организация работы по вовлечению учащихся «группы риска» в спортивные секции, кружки: - Беседы, презентация кружков, спортивных секций	Постоянно сентябрь	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
21.Организация и проведение рейдов «Подросток»	по графику Управления образования	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
22.Работа с неблагополучными семьями. Оказание психолого-педагогического сопровождения, социальной помощи. Консультирование.	Постоянно	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
23.Снятие с внутришкольного учета	по заявлению классного руководителя	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
24.Рассмотрение ходатайств перед КДНиЗП о снятии с учета исправившихся учащихся. Направление представлений в КДНиЗП с ходатайством о постановке учащихся, семей на учет.	по мере необходимости	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
25.Оказание помощи классным руководителям в проведении воспитательно-профилактической работы.	по мере необходимости	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
26.своевременное уведомление и информирование УО, КДНиЗП, ИПДН Советского района о состоянии и профилактики правонарушений в ОУ.	1 раз в четверть	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
27.Отчет классных руководителей о работе с учащимися «группы риска».	1 раз в четверть	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
28. Подготовка, проведение месячника правовых знаний. 29. Подведение итогов месячника.	Ноябрь-декабрь Ноябрь-декабрь	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
30. Планирование летнего отдыха «трудных» учащихся.	Апрель-май	Директор школы, ответственный за воспитательную работу

31. Контроль за условиями проживания и воспитания детей в семьях «группы риска»; опекаемых, учащихся «группы риска».	В течение года	Директор школы, ответственный за воспитательную работу
32. Участие в мероприятиях волонтеров села.	По графику Май	Классные руководители.
33. Контроль за успеваемостью учащихся «группы риска».	Постоянно	Классные руководители.
34. Составление плана работы Совета профилактики на 2025-2026 учебный год.	Июнь	Директор школы, ответственный за воспитательную работу

## **Сентябрь**

1. Создание Совета Профилактики правонарушений, утверждение плана работы.
2. Социально-психологическая диагностика семей учащихся.
3. Создание картотеки (внутришкольный учет) группы «риска».
4. Привлечение учащихся в кружки, секции, клубы и т.д.
5. Обследование условий жизни опекаемых детей
6. Участие в месячнике «Правовых знаний».
7. Заседание Совета.

## **Октябрь**

Анализ организации летней трудовой практики учащихся.  
Уроки добролюбия (классные часы) – (ко дню пожилого человека).  
Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и учете инспекции, с учениками, чьи семьи находятся в социально-опасном положении.  
Заполнение листа здоровья в классных журналах, индивидуальные беседы мед. работника школы с классными руководителями.

## **Ноябрь**

Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних «Административная и уголовная ответственность».  
Анкетирование учащихся 8-9 классов с целью выяснения их занятости во внеурочное время.  
Посещение уроков с целью – «Работа с трудными учащимися на уроке».  
Уроки здоровья (беседы медицинского работника по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения).  
Участие в акции «Спорт вместо наркотиков».  
Организация индивидуальной помощи неуспевающим (1 четверть), а также школьникам, которые совершили правонарушения.

## **Декабрь**

Посещение на дому учащихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в инспекции по делам несовершеннолетних.  
Классные родительские собрания. Родительский лекторий «Наши дети-единомышленники», «Проблемы семейного воспитания».  
Индивидуальные семейные консультации (с родителями учащихся, находящихся в социально-опасном положении).  
Участие в акции «Милиция и дети».  
Планирование работы с учащимися на зимних каникулах.  
Совместное заседание Совета по профилактике и МО классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.  
Заседание Совета.

## **Январь**

Посещение на дому учащихся, стоящих на педучете, неблагополучных семей.  
Семинар классных руководителей «Психология педагогического общения».  
Собеседование с учащимися, неуспевающими по итогам 1 полугодия или 2 четверти.  
Анализ работы пед. коллектива с семьями, которые находятся в социально – опасном положении (1 полугодие).  
Заседание Совета.

## **Февраль**

Проверка сохранности кабинетов.  
Совместное заседание Совета и методического объединения классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.  
Проверка дневников учащихся.  
Беседы с учащимися 6,7,8 классов о законодательстве.  
Анкетирование учащихся 9 классов о перспективах продолжения образования после окончания школы.  
Заседание Совета.

## **Март**

Педсовет-практикум «Педагогические ситуации». Как избежать беды (суицид).  
Посещение уроков с целью «Работа с трудными учащимися на уроке».

Классные родительские собрания. Родительский лекторий «Вредные привычки ребенка. Как им противостоять?»

Заседание Совета (предварительные итоги 3 четверти).

### **Апрель**

Конференция старшеклассников «Жизнь с достоинством – что это значит?».

Участие в акции «За здоровый образ жизни».

Обследование условий жизни опекаемых детей.

Заседание Совета.

### **Май**

Проведение итогов работы Совета (анализ).

Заседание совета. Отчеты классных руководителей по индивидуальной работе с «трудными» учащимися. Составление плана работы Совета на следующий год.

Выявление намерения детей «группы риска» участвовать в трудовой деятельности.

Итоговые родительские собрания во всех классах.

### **Июнь, июль, август.**

-Трудоустройство детей летом от ЦЗ населения.

-Контроль прохождения летней практики детьми «группы риска» и состоящих на ВШК.

-Контроль занятости детей из неблагополучных семей.

-Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9-х, 11-х классов.

### **Работа с «трудными» детьми в функциональных обязанностях руководителей школы и воспитателей.**

Директор школы

Совместно с администрацией, педагогами школы, ПЛ продумывает систему воспитательной работы: содержание, организацию, распределение сил и средств, обеспечивающих высокий уровень воспитательных мероприятий. Заботится о создании четко организованного, управляемого ученического коллектива. Владеет полной информацией о социальном положении детей, воспитательных возможностях семей, положением «трудных» детей, работает с их родителями. Создает в школе, ПЛ атмосферу взаимопонимания и добропорядочности.

### **Заместитель директора по учебной работе**

Заботится о получении учащимся необходимого образования. Организует дополнительные занятия по предметам, материальное обеспечение, вовлечение в кружки, корректирует обучение и воспитание на уроке, посредством малых педсоветов, педагогических консилиумов влияет на выработку понимания проблем ребенка, определением подходов в работе с ним, создает атмосферу доброжелательности в школе, детской или молодежной среде.

### **Заместитель директора по воспитательной работе**

Знает проблемы детей и их семей. Владеет информацией о социальном окружении подростков.

Сотрудничает со специалистами субъекто.в городской системе профилактики, институтами правопорядка, семьей. Организует работу с «трудными» подростками и их наставниками.

Заботится о микроклимате в школе.

### **Социальный педагог**

Знает детские проблемы, трудные семьи, тревожные точки микрорайона.

Способствует реализации прав ребенка, созданию комфортной и безопасной обстановки, обеспечению охраны жизни и здоровья, выполнению обязательного всеобуча. Взаимодействует с учителями, родителями, специалистами субъектов городской системы профилактики, в оказании помощи обучающимся и детям, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, а также попавшими в экстремальные ситуации. Изучает личность «трудного» ребенка и воспитательную ситуацию с целью выявления нравственной ориентации подростка и воспитательных ситуаций и нравственной переориентации личности, реализует воспитание «трудного» на основе координации воспитательных усилий школы, семьи, среды и анализирует полученный результат. Ведет дневник наблюдений.

### **Классный руководитель**

Решает проблемы в воспитании, устранения отрицательных компонентов характера, восстановления и формирования ведущих положительных качеств и самосовершенствования. Совместно с социальным педагогом, учителями планирует индивидуальную работу с «трудными» и их семьями, педагогами, создает атмосферу доверия и взаимоподдержки в классе, группе.

### **Школьный психолог или психолог**

Развертывает диагностическую деятельность. Изучает нравственные ориентации личности и воспитательную ситуацию в семье и коллективе. Выявляет избирательные отношения подростка, диагностирует ошибки в постановке задач воспитания и применении методов и форм воспитания. Анализирует и обобщает анкетный материал, материал непосредственного наблюдения, специально созданных педагогических ситуаций, сочинений и т.д., что позволяет углубить первоначальный диагноз.

Анализирует результаты воспитания, корректирует цели и задачи перестройки воспитательной ситуации и переориентации личности. Просвещает и консультирует педагогов и родителей, ведет картотеку детей, нуждающихся в психолого-педагогической помощи.

### **Наставники**

Назначаются педагогическим советом из наиболее опытных преподавателей, изучающих вопросы трудновоспитуемости. Положительно влияют на «трудных» детей, помогая преодолевать эгоизм и лень, что способствует исправлению других отрицательных свойств и самовоспитанию.

У наставника и подшефного формируются общие духовные интересы, совместные переживания, подростком по-новому воспринимается влияние окружающей среды. Наставник хорошо осведомлен о жизни подростка, чутко и внимательно относится к его проблемам. Он принимает активное участие в судьбе ребенка.

### **Учителя - предметники**

Создают «ситуацию успеха», формируют отношение к учению. Используют приемы, формы и методы индивидуальной работы на уроке.

### **Родители**

Заботятся о рационально организованном порядке жизни в семье, о выполнении ребенком режима дня. Создают условия для нормального содержания, обучения, здоровья, досуга, занятий спортом. Оберегают ребенка от нежелательных контактов во дворе, не допускают безнадзорного пребывания на улице.

### **Совет по профилактике правонарушений в образовательном учреждении**

Осуществляет контроль за реализацией школьной программы работы с «трудными» детьми, периодически заслушивает отчеты всех ответственных за ее исполнение, оказывает помощь, закрепляет наставников, координирует деятельность школы, общественности, органов милиции в перевоспитании подростков.

### **Инспектор по делам несовершеннолетних отделения по делам несовершеннолетних**

С каждым «трудным» школьником, учащимся, уклоняющимся от учебы и труда, проводит индивидуальную работу:

- лично беседует о причинах поведения подростка и предупреждает его о последствиях с позиции закона, помогает подростку в трудоустройстве и контролирует учебу;
- информирует школу, семью о принятых мерах к «трудным» подросткам, стоящим на учете в милиции;
- выявляет факты антиобщественного поведения родителей, лиц, которые вредно влияют на подростка, готовит материал по этому вопросу для комиссии по делам несовершеннолетних;
- совместно с учителями, социальными педагогами, администрацией школы определяют меры индивидуального воздействия на «трудных», меры по ограничению воздействия родителей и лиц, злоупотребляющих спиртными напитками и наркотиками;
- ведет картотеку лиц, или компьютерный банк данных взятых на профилактический учет, непрерывно осуществляет наблюдение за ними лично, проводит индивидуальную профилактическую работу, предупреждает родителей и учителей о негативных тенденциях в

поведении того или иного подростка, о негативных последствиях, которые его ожидают, если тот не исправится;

- входит в состав школьной комиссии по профилактике правонарушений.

### **Положение о совете по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних**

Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних является одним из звеньев системы комплексной работы по выполнению закона Российской Федерации «О системе работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних».

Профилактический совет призван объединить усилия педагогического, ученического коллективов, родительской общественности, психологической службы школы в создании единой системы по профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений в школе.

Координировать действия педагогического коллектива с работой городских структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

#### **Главными задачами Совета являются:**

- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди учащихся школы.
- разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей и детей;
- проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками девиантного поведения;
- проведение просветительской деятельности по данной проблеме;
- организация работы с социально опасными, неблагополучными, проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей;
- защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц (в рамках Международной Конвенции ООН по правам ребенка).

#### **Состав Совета по профилактике утверждается приказом директора школы.**

Работу возглавляет социальный педагог школы или заместитель директора по воспитательной работе.

Совет по профилактике имеет право:

- вносить предложения по изменению планов учебно-воспитательного процесса школы;
- представлять по данной проблеме педагогический, ученический, родительский коллективы в различных органах управления, общественных организациях, структурах власти;
- рассматривать отчеты классных руководителей, представителей блока дополнительного образования, учащихся школы;
- приглашать на собеседование родителей, посещать неблагополучные семьи с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребенка, при необходимости направлять информацию о неблагополучных семьях в органы опеки и попечительства УО и в КДН и ЗП г. Рязани;
- ходатайствовать перед администрацией о принятии мер общественного или административного воздействия (меры административного воздействия к несовершеннолетним могут быть приняты комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав).

Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних строит свою работу и принимает решения в рамках Закона «Об образовании», Федерального закона № 120 -ФЗ от 24.06.99 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Конвенции ООН по правам ребенка.

Решения и рекомендации Совета являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав учащихся школы, ПЛ.

### **Основные направления работы специалистов школы с «трудными» учащимися**

Изучение «трудных» детей

Изучение «трудных» учащихся, учеников с девиантным поведением предполагает исследовательскую деятельность воспитателя и психолога. Изучаются нравственные ориентиры личности, воспитательный потенциал семьи и коллектива, выявляются ошибки в постановке задач, выборе методов и форм воспитания. Определяются причины трудновоспитуемости, воспитательные возможности среды и способы перевоспитания, включения самого подростка в процесс ресоциализации.

#### **Диагностическая карта «трудного»**

1. Выявление «трудных» школьников с I по XI класс, составление карточек на каждого, с учетом: фамилии, имени, года рождения, класса, состояния здоровья, учебы, поведения, общественной активности, состава семьи, педагогической обстановки, эмоциональных отношений в ней, семейных проблем, жилищно-бытовых условий и др. показателей.
2. Установление характера педагогической запущенности, отношения к учебной и трудовой деятельности, проявления волевых качеств.
3. Определение коллективных проявлений, отношения к окружающим, к себе, к своей семье, к группировкам микрорайона.
4. Изучение полезных интересов, способностей и профессиональных намерений.

#### **Возрастная педагогика в работе с «трудными» детьми.**

##### **«Трудный»: младший школьный возраст.**

В младшем школьном возрасте проявляются следствия неправильного семейного и детского сада воспитания. Дети не умеют играть со сверстниками, общаться с ними, управлять собой, трудиться сообща, старательно выполнять работу. Отсюда - неудачи в игре, трудовых действиях, неуверенность в себе, обидчивость, упрямство, капризность, грубость, несдержанность, вялость, инертность.

Очень важно на данном этапе выявить детей, отстающих в развитии, с трудным характером, педагогически запущенных, слабо подготовленных к школе. Обратить внимание на сложность усвоения нового режима в жизни и деятельности, специфику взаимоотношений с учителем, изменение отношений с семьей, затруднения в учебной деятельности и выполнении домашних заданий.

Научить самостоятельно, готовить уроки, преодолевать трудности, знать, «что такое хорошо и что такое плохо». Создавая «ситуацию успеха», вовлекать в интересующую ребенка деятельность (игру, труд, учебу, досуг), обучая правильно относиться к неудачам, исправлять ошибки, уважать товарищей и взрослых, учить прощать друг другу слабости и недостатки. Ребенок не должен чувствовать своей отсталости, необходимо снять «синдром неудачника».

##### **«Трудный»: средний школьный возраст.**

В подростковом возрасте трудновоспитуемость стимулируется не только отставанием в психическом развитии, но и недостаточным жизненным опытом. Подростки копируют поведение взрослых, несамостоятельны, преждевременно взрослеют. Так возникают недостатки поведения: грубость, невыдержанность, драчливость, заносчивость, негативное отношение к учебе, конфликты с окружающими.

Неадекватные возрастным особенностям школьников воспитательные воздействия вызывают у них сопротивление, накапливается отрицательный опыт, что усугубляет личные недостатки.

Необходимо подчеркивать взрослость подростка, его ответственность за себя и свою деятельность, учить различать истинную и ложную красоту человека, воспитывать невосприимчивость к отрицательному поступку, формировать коллективизм и предупреждать эгоистичность, формируя адекватную самооценку. Чрезвычайно важно правильно подобрать поручения в классе с учетом интересов ребенка и сообщества сверстников.

Подростковая лень - особый объект внимания воспитателя, которая обесценивает многие положительные качества личности и ярче подчеркивает непослушание, нечестность, недисциплинированность, грубость: необходимо помочь подобрать ребенку интересное дело, сосредоточиться в нем, проявить настойчивость и организованность. Создание ситуации успеха в



учебном процессе, организация оценочной деятельности, предупреждение невротических расстройств и патологических влечений - вот заботы воспитателя в работе с подростковым «трудным» детством.

**«Трудный»: старший школьный возраст.**

Старшие подростки, взрослея, тянутся к самостоятельности. Но социального опыта, многих практических умений, необходимых сил и способностей еще нет. Назревает конфликт между пониманием норм поведения и их выполнением, чувствами и разумом, планами и возможностями. Разрыв между познанием мира и самопознанием лишает ребенка возможности саморегуляции и самовоспитания. Интересы гаснут, безответственность преобладает, праздный образ жизни торжествует.

Необходимо обращение в микрогруппах ближайшего окружения, деятельность, направленная на самопознание и самоопределение, формирование потребности в постоянном самовоспитании, активное приобщение к труду, достижение личных и общественных целей. Главное условие для этого - высокая культура общения и педагогический такт учителя, долготерпение и вера в силы подростка.

**Перечень рекомендуемой документации по профилактике безнадзорности и правонарушений**

1. Банк данных.

(Дети и подростки с девиантным поведением. Внутришкольный учет).

- Анкеты, характеристики, тестирование;
- заключения, рекомендации психолога;
- заключения, рекомендации школьного врача;
- рекомендации профконсультанта;
- документы из КДНиЗП, ИПДН;
- акты обследования, характеристики семьи;
- учет успеваемости;
- учет посещаемости школьных занятий;
- занятость, внешкольная деятельность.

2. План работы Совета по профилактике.

3. Учет индивидуально-воспитательной работы.

4. Работа с родителями.

5. Совместная работа с городскими субъектами профилактики, общественными организациями. (План, письма, акты, ходатайства, ответы).

6. Документация на учащихся школы, ПЛ, прошедших КДНиЗП по отчислению и не имеющих базового образования.

7. Учет занятости детей и подростков, стоящих на внутришкольном учете, в т.ч. в каникулярное время.

8. Показатели мониторинга аналитической деятельности. Анализ работы за год.

**Общие сведения об учащихся, стоящих на внутришкольном контроле (образец)**

**№ п/п**

**Ф.И.О., год рождения,**

**адрес, сведения о родителях**

**Причина постановки на учет**

**Номер учетной карточки**

**Класс**

**Когда поставлен на учет и кем, за что?**

**Когда снят с учета и кем**

**Примерный перечень мероприятий по работе школы с «трудными» детьми**

- Выявление педагогически запущенных детей.
- Изучение причин социально-педагогической запущенности подростка.
- Ведение картотеки «трудных» детей.

- Встречи с работниками КДНиЗП, ИПДН Советского района.
- Правовое просвещение «трудных» подростков.
- Разработка и применение памяток поведения в семье и среди сверстников.
- Проведение семинара «Трудный подросток» для родителей.
- Организация работы Совета по профилактике правонарушений при директоре.
- Проведение педагогических советов «Работа с трудновоспитуемыми», «Работа с семьями педагогически запущенных детей».
- Организация клубов для «трудных»: выходного дня, на один вечер и др.
- Психологические консультации для детей и родителей.
- Организация психолого-педагогических консилиумов.
- Изучение положения подростка в коллективе (социометрия).
- Индивидуальная работа с «трудными».
- Подбор индивидуального наставника (социальные педагоги, старшеклассники).
- Вовлечение «трудных» подростков в воспитательные центры, кружки, секции.
- Организация летних лагерей, туристических клубов.
- Организация работы спортивных секций.
- Проведение военизированных игр для подростков.
- Проведение круглых столов «Уроки детского досуга», «Мы и наши дети» и др.
- Организация игр - упражнений и игр-тренингов для «трудных» подростков.

### **Организация помощи «трудным» детям**

#### Формы помощи:

Организация педагогической помощи:

1. Создание благоприятных условий для развития личности «трудного» ребенка.
2. Отслеживание пробелов в знаниях, снятие «синдрома неудачника».
3. Забота об укреплении положения детей в классном коллективе (снятие синдрома изгоя)
4. Поощрение положительных изменений, создание обстановки успеха.

Организация медицинской помощи:

1. Диагностика отклонений от нормального поведения, выявление причины психофизиологического и неврогенного характера.
2. Предупреждение привычек к курению, влечению к алкоголю и токсическим средствам.
3. Половое просвещение «трудных» подростков.
4. Оказание помощи: медикаментозной, физиотерапевтической.

Организация психологической помощи:

1. Изучение психологического своеобразия «трудных» учащихся, посещение уроков.
2. Выявление проблем семейного воспитания.
3. Психологическое консультирование родителей, учителей, учащихся.
4. Коррекция положительного воспитательного воздействия выбранных средств воспитания.

Организация свободного времени «трудных» школьников:

1. Изучение интересов и способностей детей.
2. Вовлечение «трудных» в кружки, секции, общественно полезную деятельность.
3. Изучение участия «трудных» в неформальных объединениях по месту жительства.
4. Поощрение любых видов художественного и технического творчества «трудных», участие в спортивных секциях и кружках.

В течение всего года:

- Организация консультативной помощи учащимся группы риска по различным предметам.
- Оформление документов в комиссию по делам несовершеннолетних
- Заседания Совета профилактики по вопросам:

- профилактика нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемости;
- выполнение родителями и опекунами своих обязанностей;
- постановка и снятие с учета в комиссии по делам несовершеннолетних;
- постановка на внутришкольный учет и снятие с внутришкольного учета.